**프리랜서 계약서**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **위임인** | **회사명** | ㈜디노마드 | **대표이사(사업주)** | 이 대 우 |
| **소재지** | 서울특별시 영등포구 여의대로 108 파크원타워 2, 21층 | | |
| **수임인** | **성명** | {이름} | **생년월일** | {생년월일} |
| **주소** | {주소} | | |
| **연락처** | {휴대폰번호} | | |

상기 ‘위임인’과 ‘수임인’은 다음과 같이 프리랜서 계약을 체결하며, 쌍방은 성실히 준수할 것을 확약한다.

**제1조【계약기간】**

1. 계약기간은 다음과 같다.

|  |  |
| --- | --- |
| **계약기간** | {계약시작일} ~ {계약마감일} ({유효계약일}일간) |

**제2조【용역 내용】**

|  |  |
| --- | --- |
| **업무 장소** | **{장소}** |
| **용역 내용** | **용 역 명 : {프로젝트명}**  **용역일시 : {근무일}**  **업무협업시간 : {근무시간}**  **용역장소 : {장소}**  **용 역 료 : {지급금액}원** |

**제3조【보수】**

1. 보수는 다음과 같다.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **구분** | **금액** | | **비고** |
| **계약기간 총 금액** | **{지급금액}** | **원** | **소득세 {소득세율}% 제외 후 실지급** |

**제4조【보수의 지급방법 및 시기】**

1. 보수산정기간은 매월 1일부터 매월 말일까지로 하고, 전조 제1항의 계약기간 총금액을 세금을 공제한 후 ‘수임인’의 통장에 익월 말일에 지급한다. 다만, 지금일이 휴일일 때는 그 익일로 한다.
2. 보수 입금은 아래 계좌로 진행한다.

|  |  |
| --- | --- |
| **계좌번호** | {계좌번호} |
| **은행** | {은행명} |
| **예금주** | {예금주} |

**제5조【개인정보 보호 및 비밀유지의무】**

1. ‘위임인’은 ‘수임인’의 개인정보를 관련 법령이 정하는 사유에 해당하는 경우에 한하여 사용하며, ‘수임인’은 ‘위임인’의 사업운영 및 관리를 위해 필요한 개인정보(주민등록번호, 주소, 연락처 및 이력사항 등)을 제공할 것이며 그 사용에 대하여 동의한다.
2. ‘수임인’은 본 계약에 따른 업무와 관련하여 취득 또는 지득한 고객의 개인정보 및 ‘위임인’의 영업비밀 등 사업에 관련한 정보를 본 계약의 목적 이외에는 사용 또는 유출해서는 아니 된다.

**제6조【저작물 및 초상권 사용 동의】**

1. ‘수임인’는 본 프로젝트를 위해 사진/영상 촬영 및 저작물과 관련하여 ‘위임인’이 사용하는 것에 동의한다. 단, 상기 프로젝트 이외 사용할 시에는 사전에 공유하도록 한다.

**제7조【수임인의 의무】**

1. ‘수임인’은 최선을 다하여 본 계약에 의하여 부과된 업무를 성실히 수행하여야 한다.
2. ‘수임인’의 과실로 ‘위임인’이 손해 내지 피해를 본 경우에는 ‘수임인’은 민∙형사상의 책임을 진다.

**제8조【준용 및 기타】**

1. 본 계약에 정함이 없는 사항은 관계법령에 따른다.

**{오늘날짜}**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **‘갑’** | | **‘을’** | |
| (주)디노마드 | (인) | {이름} | (인) |